

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
Complexul Muzeal Arad

ANUNȚ
pentru ocuparea postului vacant de supraveghetor muzeu, studii medii
din cadrul Serviciului Administrativ-PSI,
Complexul Muzeal Arad

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, se organizează concurs pentru ocuparea postului de

Supraveghetor muzeu, studii medii
din cadrul Serviciului Adminsitrativ-PSI,
Complexul Muzeal Arad

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

(1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs - anexa nr. 1;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

(2) Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este în anexa nr. 2.

(3) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

(4) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

(5) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres

la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

(6) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

(7) În funcție de decizia conducătorului autorității sau instituției publice, dosarele de concurs se depun la compartimentul resurse umane sau, după caz, la compartimentul care asigură organizarea și desfășurarea concursului sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice.

(8) În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

(9) Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

(10) Nerespectarea prevederilor alin. (7) și (9), după caz, conduce la respingerea candidatului.

(11) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Condițiile de participare la concurs sunt:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. h).

i) îndeplinirea condițiilor de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, după cum urmează:

- vechime în muncă: nu se solicita;
- studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat;

Abilități, calități și aptitudini necesare: bune abilități de comunicare, disponibilitate pentru muncă în teren (delegări), pentru program prelungit, în condiții speciale și de stres (cu ocazia unor evenimente speciale organizate de muzeu); dexteritate în manevrarea exponatelor;

Tipul probelor de concurs:

- a) Proba scrisă va avea loc vineri, 15 noiembrie 2024, ora 10.00 la sediul Complexului Muzeal Arad (Piața G. Enescu nr.1).
- b) Interviuul va avea loc joi, 21 noiembrie 2024, orele 10.00 la sediul Complexului Muzeal Arad (Piața George Enescu nr.1).

Candidații vor depune personal dosarul de concurs la secretariatul Complexului Muzeal Arad din, Arad, în perioada 24 octombrie 2024 – 07 noiembrie 2024 (orele 15.00), de luni până vineri, între orele 09.00-15.00.

Persoana de contact :

Sbârcea Simona- secretarul comisiei de concurs,
telefon : 0257 281 847 (de luni până vineri, între orele 09.00-15.00)

Concursul se desfășoară conform următorului calendar:

- a) 24 octombrie – anunțarea publică a concursului;
- b) 07 noiembrie – termenul limită de depunere a dosarelor de concurs;
- c) 11 noiembrie ora 10.00 – termenul limită de selectare a dosarelor pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs;
- d) 12 noiembrie ora 10.00 – publicare rezultate selecție dosare
- e) 13 noiembrie, ora 10.00 – data limită depunere contestații
- f) 14 noiembrie, ora 10.00 – soluționare contestații
- g) 15 noiembrie, ora 10.00 – desfășurarea probei scrise
- h) 18 noiembrie, ora 10.00 – afișare rezultate proba scrisă
- i) 19 noiembrie, ora 10.00 – data limită depunere contestații proba scrisă
- j) 20 noiembrie, ora 10.00 – soluționare contestații
- k) 21 noiembrie, ora 10.00 – desfășurarea interviului
- l) 21 noiembrie, ora 16.00 – publicare rezultate interviu
- m) 22 noiembrie, ora 16.00 – depunerea contestațiilor
- n) 25 noiembrie ora 10.00 – soluționare contestații
- o) 25 noiembrie, ora 16.00 – anunțarea rezultatelor finale ale concursului.

Eventualele contestații privind rezultatele intermediare sau finale ale concursului vor fi depuse la secretariatul Complexului Muzeal Arad din Piața George Enescu 1, Arad, în termen de 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor contestate.

Bibliografia de concurs

- Prezentarea Complexului Muzeal Arad (istoric, expoziții, colecții)
- <https://www.museumarad.ro/>
- Muzeul din Arad la 125 de ani / The Arad Museum at the 125th Anniversary, Editura Artpress, Arad, 2018
- <https://biblioteca-digitala.ro/?tip-publicatie=carte&pub=636-muzeul-din-arad-la-125-de-ani-the-arad-museum-at-the-125th-anniversary>

- Duțu, A., Dragomir, V., Costoiu, V., Mihăilescu, A., Andreescu, M., *Ghid de bune practici în protejarea și promovarea colecțiilor publice locale*, București, 2010, 151 p.
- <https://muzee-rurale.cimec.ro/images/Ghid-de-bune-practici-in-protejarea-si-promovarea-colectiilor-publice-locale.pdf>
- Opreș, Ioan, Duțu, Aurelia, Antonescu, Rodica, Roșu, Georgeta, Mihăilescu, Angelica, Mihai, Daniela, Știucă, Narcisa, *Ghid de bune practici în protejarea și promovarea patrimoniului cultural rural*, Centrul de Pregătire Profesională în Cultură, București, 2012, 152 p.
- <https://muzee-rurale.cimec.ro/images/Ghid-de-bune-practici-in-protejarea-si-promovarea-patrimoniului-cultural-rural-2012.pdf>
- Legea privind protejarea patrimoniului cultural național mobil (L. 182/25.10.2000), în M.O. 530, partea I, 27.10.2000, republicată: dispoziții generale
- <https://www.cimec.ro/Legislatie/L-182-2000-Patrimoniu-mobil-republicata-2014.pdf>
- Legea nr.319/14 iulie 2006 (actualizată) a securității și sănătății în muncă
- <https://www.iproctiamuncii.ro/legislatie-protectia-muncii/legea-319-2006>

Manager,
Dr. Bulboacă Sorin-Ovidiu

